**РАЗДЕЛ 4. Проект договора.**

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оказание охранных услуг**

Россия, город Омск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

# 

**Акционерное общество «Электротехнический комплекс»** (**АО «ЭТК»)**,именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора Лунева Аркадия Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона»,

в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО «ЭТК» (Протокол от «24» июня 2021 г. №02/21), на основании протокола запроса предложений заключили настоящий договор на оказание охранных услуг (далее – договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности по охране объекта: Здание базы горканализации (нежилое), по адресу: г. Омск, пр-кт Мира, д. 5 Б, в том числе осуществление внутриобъектового и пропускного режимов на объекте, обеспечение общественного порядка на охраняемом объекте.
  2. Охрана осуществляется силами \_\_\_(кол-во)\_\_\_ сотрудников охраны на объекте с режимом работы: круглосуточно, без оружия, со спецсредствами.
  3. Срок оказания услуг: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

1.4. Исполнитель обязуется оказывать услуги только силами своих сотрудников.

1.5. У Исполнителя имеется лицензия на осуществление охранной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

* 1. Исполнитель обязан:
     1. выставить на объекте охранные посты из числа сотрудников Исполнителя, в количестве и с режимом работы, согласно пункту 1.2. настоящего договора, в форменной одежде по сезону;
     2. обеспечить соблюдение охранниками контрольно-пропускного режима на объекте, установленного Заказчиком.
     3. обеспечить выполнение правил внутриобъектового режима, установленного Заказчиком на объекте в целях обеспечения общественного порядка на объекте.
     4. принимать меры реагирования в пределах прав, предоставленных законодательством частному охраннику, при совершении противоправных действий на объекте.
     5. за свой счет обеспечить сотрудников охраны средствами связи, экипировкой защиты
     6. вести служебную документацию на объекте,
     7. немедленно сообщать Заказчику о любых фактах причинения ущерба охраняемому объекту;
     8. в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, сообщить в экстренные службы, а также представителю Заказчика, принимать все возможные меры к ее ликвидации, минимизации последствий от чрезвычайной ситуации, руководствуясь инструкцией;
     9. предоставить Заказчику акт оказанных охранных услуг;
  2. Заказчик обязан:
     1. обеспечить Исполнителя на срок действия Договора помещением, отвечающим санитарным требованиям для безопасного труда, оборудованным необходимой мебелью, а также местом для приема пищи;
     2. по своему выбору и за свой счет осуществить мероприятия по оборудованию охраняемого объекта современными техническими средствами охраны: аппаратурой наблюдения и контроля, средствами сигнализации и охраны периметра, решетками на окна, запирающими устройствами на двери и ворота.
     3. создать надлежащие условия для обеспечения сохранности находящейся на объекте документации, денежных средств и материальных ценностей, в том числе: поддерживать в исправном состоянии ограждение территории и запорные устройства; организовать освещение охраняемого объекта в темное время суток, обеспечить надежное запирание ворот, дверей, окон в нерабочее время;
     4. установить для сотрудников и посетителей охраняемого объекта правила посещения, разработать правила ввоза и вывоза материальных ценностей, довести указанный порядок до Исполнителя, а также до всех посетителей и сотрудников;
     5. назначить ответственных лиц для передачи под охрану материальных ценностей и производить ежедневный осмотр и прием-передачу материальных ценностей, хранящихся на объекте с целью своевременного выявления хищений; не оставлять в открытом доступе, незапертыми, материальные ценности.
     6. не позднее, чем за 10 дней уведомить Исполнителя об изменении режима работы Заказчика и проведении мероприятий, связанных с изменением характера охраны объекта или дислокации постов;
     7. обеспечить пожарную безопасность на объекте и проведение соответствующих профилактических мероприятий с персоналом объекта;
     8. своевременно в соответствии с настоящим Договором оплачивать услуги Исполнителя.

1. **СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Стоимость охранных услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек в месяц, в том числе НДС – 20% / НДС не облагается.
   2. Оплата по договору за оказанные услуги производится Заказчиком не позднее последнего числа каждого текущего месяца охраны в соответствии с условиями настоящего договора.
   3. Ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за расчетным, Исполнитель предоставляет Заказчику акт оказанных услуг. Заказчик обязуется подписать Акт и возвратить Исполнителю не позднее каждого 10 числа месяца, следующего за расчетным. В случае если Заказчик не возвратил Акт в указанный срок или не представил свои замечания к Акту, услуги Исполнителя считаются принятыми без замечаний.
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Заказчик и Исполнитель несут ответственность в пределах прямого действительного ущерба, причиненного неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих обязательств по Договору.
   2. В случае нарушений одной из сторон обязательств по Договору другая сторона вправе потребовать устранения недостатков, возникших вследствие отступления от Договора;
   3. В случае нарушения одной из сторон обязательств по получению предварительного письменного согласия на проведение зачёта однородных встречных требований и/или перемены лиц в обязательстве (уступки права (требования), перевод долга), предусмотренных пунктами 8.4., 8.5. настоящего договора, виновная сторона выплачивает другой стороне штрафную неустойку, составляющую 10% (Десять процентов) от цены настоящего договора, сверх суммы возмещения причинённых документально подтверждённых убытков.
   4. Исполнитель несет ответственность:
      1. за ущерб, причиненный хищениями товарно-материальных ценностей, принадлежащих Заказчику, совершенными третьими лицами, в результате виновных действий сотрудников охраны Объекта, выразившихся в нарушении должностной инструкции;
      2. за ущерб, нанесенный уничтожением или повреждением имущества Заказчика посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект в результате в результате виновных действий сотрудников охраны Объекта, выразившихся в нарушении должностной инструкции;
      3. за ущерб, причиненный Заказчику непосредственными действиями сотрудников Исполнителя, осуществляющих охрану.
   5. Факты хищения, уничтожения или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект, либо вследствие пожара или в силу других причин по вине сотрудников, осуществляющих охрану объекта, устанавливаются правоохранительными органами. Заказчик обязуется обратиться в правоохранительные органы с заявлением о совершении противоправных действий для расследования фактов хищения, выявления виновных лиц.
   6. Исполнитель не несет ответственности в следующих случаях:
      1. За имущественный ущерб, причиненный стихийными бедствиями; за ущерб, причиненный имуществу третьих лиц; за ущерб, возникший в результате пожара, если сотрудники охраны обнаружили возгорание и вызвали подразделение пожарной охраны на охраняемый объект;
      2. За ущерб, причиненный хищением материальных ценностей или их повреждением, если будет установлено, что оно совершено в связи с нарушениями обязанностей, предусмотренных п. 2.2.3., п.2.2.5. настоящего договора.
   7. Порядок возмещения ущерба Исполнителем:
      1. При возникновении обстоятельств, влекущих наступление материальной ответственности Исполнителя, Заказчик обязуется незамедлительно известить Исполнителя, пригласить представителя Исполнителя для участия в составлении Акта происшествия не позднее дня обнаружения.
      2. Для возмещения ущерба Заказчик предоставляет исполнителю письменную Претензию с приложением материалов, удостоверяющих факт причинения ущерба по причинам, за которые ответственен Исполнитель, а также документов, подтверждающих стоимость ущерба.
      3. Ущерб компенсируется Исполнителем не позднее 21 дня с момента получения Претензии и подтверждающих документов.

4.8. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если в период действия настоящего договора произошли события непреодолимой силы в соответствии со статьёй 401 Гражданского кодекса Российской Федерации (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств); а также общепринятые в деловой практике форс-мажорные обстоятельства (военные действия, забастовки, террористические акты и т.п.); а также были приняты изменения в действующем законодательстве России и/или нормативные акты исполнительных органов России, субъектов Российской Федерации и/или органов местного самоуправления, делающие невозможным исполнение сторонами своих обязательств полностью или в части.

Если сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, не известит другую сторону о наступлении указанных обстоятельств в течение 14 (Четырнадцати) дней с момента их наступления, такая сторона несёт ответственность за нарушение своих обязательств в соответствии с условиями настоящего договора. При этом наступление вышеназванных обстоятельств должно подтверждаться справкой торгово-промышленной палаты. В остальных случаях предъявляется нормативный акт либо решение исполнительного органа.

4.9. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по настоящему Договору, если надлежащее исполнение этого обязательства оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, обязана в разумный срок (в течение 14 (Четырнадцати) дней) письменно сообщить другой Стороне настоящего Договора о наличии таких обстоятельств и о предполагаемом сроке их действия.

При этом наступление вышеназванных обстоятельств должно подтверждаться справкой торгово-промышленной палаты. В остальных случаях предъявляется нормативный акт либо решение исполнительного органа.

Если сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, не известит другую сторону о наступлении указанных обстоятельств в течение 14 (Четырнадцати) дней с момента их наступления, такая сторона несёт ответственность за нарушение своих обязательств в соответствии с условиями настоящего договора. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание, освобождающее её от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.

4.10. При наличии обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы либо соразмерно времени, необходимого для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются свыше 10 календарных дней подряд, либо сроки, требующиеся для устранения Сторонами последствий действия обстоятельств непреодолимой силы, превышают 10 календарных дней, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

4.11. После прекращения действия обстоятельств, перечисленных в пункте 4.8 настоящего договора, Сторона, которая подверглась их действию, должна возобновить исполнение обязательств в срок, не превышающий 5 (Пять) рабочих дней с момента прекращения действия этих обстоятельств.

1. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора между Сторонами, разрешаются путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

5.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

5.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 30 (тридцати) календарных дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим договором. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

5.4. При не урегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор передается на разрешение в Арбитражный суд Омской области.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**
   1. Исполнитель обязуется приступить к оказанию услуг на объекте Заказчика в 08 час. 00 мин. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.
   2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ года.

6.3. Изменение положений настоящего договора допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Изменения по соглашению Сторон оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнений к договору. Все приложения и дополнения являются неотъемлемыми частями договора.

6.4. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

6.5. Договор, может быть, расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случае

неоднократного (два или более) или существенного нарушения сроков оказания услуг, указанных в п. 1.2. настоящего договора.

**7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА.**

7.1. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

7.2. При исполнении своих обязательств по договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего договора, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздержаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**8.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Для контроля исполнения настоящего договора и для информирования Сторон о выявленных недостатках исполнения договора Стороны предоставляют друг другу информацию о лицах (кураторах), ответственных за ведение переговоров, согласование и передачу документов в рамках исполнения настоящего договора с указанием их контактных телефонов. Телефоны ответственных лиц (кураторов) должны функционировать в рабочие дни с 8 до 17-00 часов по местному времени.

8.2. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с договором, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим представлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или настоящим договором.

8.3.В случае изменения телефона, места регистрации, почтового адреса, а также иных реквизитов стороны обязаны немедленно направлять друг другу в предусмотренном выше порядке извещения об этих изменениях. Вся информация и корреспонденция, направленная по телефону и адресу, указанным в настоящем договоре, считается полученной стороной, изменившей свой адрес и телефон и не уведомившей об этом, которая и несёт риски всех неблагоприятных последствий.

8.4. Права и обязанности по настоящему договору могут быть уступлены (переданы) одной из сторон третьим лицам, только после получения предварительного письменного согласия другой стороны, за исключением случаев, прямо предусмотренных в настоящем договоре либо в дополнительных соглашениях к нему.

8.5. Зачёт однородных встречных требований, срок которых наступил либо срок которых не указан или определен моментом востребования, возможен только с предварительного письменного согласия обеих сторон за исключением случаев, которые прямо предусмотрены в настоящем договоре.

8.6. В случае если в ходе исполнения договора (в период действия заключенного договора) выяснится, что Исполнитель:

- не обладает (перестал быть обладателем) по любым основаниям специальным разрешением на право осуществления конкретного вида деятельности (выполнения работ, оказания услуг и т.п.) составляющих лицензируемый вид деятельности, которое подтверждается документом, выданным уполномоченным органом;

- утратил по какой-либо причине установленный соответствующими нормативными актами допуск к определённому виду деятельности;

если наличие вышеуказанных условий (одного из условий) было обязательно на момент заключения договора, Заказчик вправе в одностороннем (внесудебном) порядке расторгнуть настоящий договор путём направления письменного заявления Исполнителю и потребовать возмещения убытков в полном объёме. В этом случае договор считается расторгнутым в одностороннем (внесудебном) порядке с момента получения стороной названного заявления.

8.7. В случае если на момент заключения настоящего договора, либо в ходе его исполнения (в период действия заключенного договора) на основании данных открытых интернет источников будет установлен факт существенного ухудшения финансового состояния Исполнителя, а именно: наличие возбужденных в отношении Исполнителя исполнительных производств, превышающих в сумме 50% стоимости его активов либо предъявления к Исполнителю исковых требований, судебных приказов, административных исков на общую сумму, превышающую 50% стоимости его активов, либо появления у Исполнителя признаков банкротства, предусмотренных действующим законодательством России, (предъявления заявления о банкротстве), что может вызвать у Заказчика сомнение в возможности надлежащего исполнения обязательств по договору, Заказчик вправе потребовать по своему усмотрению, а Исполнитель обязан предоставить (согласовать) в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования обеспечение исполнения обязательств по договору:

- в виде предоставления безотзывной банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям действующего законодательства России, в размере суммы договора, в обеспечение возврата Исполнителем суммы полученной оплаты в случае невыполнения обязательств по договору;

- путём перечисления денежных средств (обеспечительного платежа) Исполнителю в размере суммы предоплаты, в обеспечение возврата Исполнителем суммы полученной оплаты в случае невыполнения обязательств по договору, которые возвращаются в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента исполнения обязательств Исполнителем;

- изменение сроков оплаты на «полную оплату выполненных работ по их завершении без каких-либо авансов (предоплаты).

В случае уклонения (отказа) Исполнителя от выполнения вышеуказанного требования договор считается расторгнутым в одностороннем (внесудебном) порядке по истечении срока для предоставления вышеуказанного обеспечения.

8.8. В случае появления у Заказчика имущественных потерь (ст.406.1 ГК РФ) по итогам налогового контроля в виде доначисленных сумм налогов, пени, штрафов, отказов в налоговых вычетах по НДС по основаниям получения необоснованной налоговой выгоды (ввиду фиктивности сделок, совершенных Исполнителем в течение срока действия настоящего договора, в результате привлечения к исполнению договоров третьих лиц без проявления должной осмотрительности и обладающих признаками «фирм-однодневок» в том понимании, в каком этот термин используется судебной практикой и налоговыми органами, в том числе, контрагентов, отвечающих признакам недобросовестного налогоплательщика), Исполнитель обязан возместить Заказчику имущественные потери в размере доначисленных налогов, пени, штрафов, в том числе суммы отказа в налоговых вычетах НДС. Исполнитель обязан возместить Заказчику указанные выше имущественные потери в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии от Заказчика (претензия предъявляется по факту получения Заказчиком соответствующей информации от налоговых органов).

Получение Заказчиком указанной выше информации налоговых органов является основанием для расторжения договора по инициативе Заказчика (договор считается расторгнутым в день получения Исполнителем письменного уведомления о расторжении договора)

8.8. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.9. Настоящий договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

**9. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ:**

Приложение № 1 – Акта оказанных охранных услуг (форма).

Приложение № 2 - Должностная инструкция (форма).

**10. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **АО «ЭТК»**  ИНН5503068565  КПП 550301001  ОКПО 39197208  ОГРН 1025500737437  Юридический адрес: 644099, г. Омск,  ул. Чапаева, 71  Омское отделение №8634 ПАО Сбербанк г.Омск  р/с 40702810145000007887  к/с 30101810900000000673  БИК 045209673  тел. 8 (3812) 65-02-27  эл. почта: etk.info@mail.ru    **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ю. Лунёв**  М.П. | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М.П. |

Приложение № 1

к [Договору](consultantplus://offline/ref=F31DF356B69C6176C7205FB99E1CC85FBF33EE991A3BB30EFD9BE1D2nBC8H) оказания охранных услуг

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА**

Акт N \_\_\_

оказанных охранных услуг

Россия, город Омск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Заказчик : АО «ЭТК»**, **ИНН 5503068565, 644099, Россия, г. Омск, ул. Чапаева, 71, р/с 40702810145000007887 Омское отделение №8634 ПАО Сбербанк г.Омск, к/счет 30101810900000000673, БИК 045209673**

**Основание:** Договор №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ, услуг** | **Кол-во** | **Ед.** | **Цена** | **Сумма** |
| 1 | Оказанные услуги по охране объектов - здание базы горканализации (нежилое), по адресу: 644050, г. Омск, пр-кт Мира,5Б за \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |  |  |  |  |

**Итого:**

Всего оказано услуг 1, на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Сумма прописью)

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объёму, качеству и срокам оказания услуг не имеет

Согласовано в качестве формы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Исполнитель: Заказчик:**

\_\_\_\_\_\_\_ АО «ЭТК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.) (подпись)

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:  **АО «ЭТК»**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ю.Лунёв | Приложение №2  к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Утверждаю:  **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

частного охранника при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов, его права и обязанности при выполнении им трудовой функции на объектах АО «ЭТК»

**I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Настоящая должностная инструкция (далее по тексту - ДИ) разработана в соответствии с Приказом МВД РФ от 22 августа 2011 г. N 960** "Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны" и определяет следующие основные понятия:

**1.1. Объект охраны** – Территория и расположенные на территории объекты, по адресу: г. Омск, пр-кт Мира, д. 5 Б. Общая площадь территории: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

- назначение: административный корпус, производственные помещения.

- этажность: 1 этаж.

- характеристики оконных проемов: пластиковые окна на административном корпусе, окна без решеток, окна выходят на внутреннюю часть территории.

- ограждение территории: металлические ворота.

- порядок прохода на территорию: металлические ворота.

- наличие телефонной связи.

- наличие пожарной сигнализации.

**1.2. Перечень законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативных документов, которыми должен руководствоваться частный охранник при исполнении своих трудовых функций:**

Конституция Российской Федерации;

Федеральный Закон РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства РФ № 587 от 14.08.92 «Вопросы негосударственной (частной) охранной и негосударственной (частной) сыскной деятельности»;

Условия Договора с заказчиком

**1.3. Сотрудник охраны подчиняется** руководителю охранного предприятия, его заместителям, куратору охраны объекта, дежурному по охранному предприятию. Действует в строгом соответствии с законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности» и настоящей ДИ.

Прямыми начальниками, в порядке внутренней службы на объекте, для охранника являются: руководитель объекта, должностное лицо, отвечающее за безопасность объекта (помощник руководителя по безопасности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

**1.4. Режим работы частного охранника на объекте охраны:**

ежедневно с 8:00 по 08:00 следующих суток два сотрудника охраны без оружия, со спецсредствами: палка резиновая, наручники.

**1.5.Требования заказчика к посетителям объекта охраны:**

Требования Заказчика к посетителям объекта перечислены в Положении о пропускном и внутриобъектовом режиме, ином локальном нормативном акте, который утверждает Заказчик и доводит до сведения Исполнителя. Объявление для посетителей о действии пропуского и внутриобъектового режима на объекте и наличии видеонаблюдения на объекте (при наличии) размещает Заказчик в местах, обеспечивающих ознакомление заинтересованных лиц.

1.5.1. Общие требования:

-Не допускаются посторонние лица на охраняемый объект в нерабочее время.

-Не допускаются хулиганские действия, выражающие явное неуважение к обществу, сопровождающееся нецензурной бранью, оскорбительным приставанием к гражданам, а равно уничтожением или повреждением чужого имущества, в том числе автотранспорта, стоящего на охраняемой территории.

-Соблюдение пропускного режима, контроль въезд и выезд автотранспорта на территорию и с территории охраняемого объекта в соответствии с правилами, утвержденными Заказчиком.

-Соблюдение установленных правил пожарной безопасности на постах охраны.

**1.6. В подразделении охраны на объекте ведется следующая документация:**

инструкция работников охраны,

схема поста охраны,

журналы, книги, график дежурств,

выписки из приказов охранной организации по организации службы на объекте, инструкция о порядке действий мобильной оперативной группы охранной организации, уведомление ОВД о взятии объекта под охрану,

договор о взаимодействии с ОВД,

наблюдательное дело поста.

журналы приема и сдачи дежурства охранников;

Правила ведения и порядок оформления служебной документации определены инструкциями по ее ведению.

**II ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

**Работник охраны, заступивший на пост обязан:**

знать особенности охраняемого объекта, его уязвимые места,

охранник обязан осуществлять следующие организационные мероприятия:

- обеспечение защиты жизни и здоровья работников и посетителей охраняемого объекта;

- охрана объекта и имущества Заказчика;

- соблюдение во время исполнения обязанностей по охране объекта правил пожарной безопасности;

- оперативное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации и организация взаимодействия с правоохранительными органами и другими силовыми структурами соответствующего региона;

- наличие у работников охраны на объекте форменной одежды установленного образца;

- обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на охраняемом объекте согласно требований администрации Объекта;

- патрулирование территории в ночное время каждые 2 часа.

Каждый работник охраны при выполнении служебных обязанностей на объекте должен:

- иметь удостоверение охранника установленного образца;

- уметь действовать при возникновении чрезвычайных ситуаций (пожар, обнаружение посторонних предметов, нападение на объект и др.);

- знать назначение и уметь пользоваться техническими средствами обеспечения охраны (системами пожарно-охранной сигнализации, оповещения, видеонаблюдения, средствами связи, кнопкой тревожной сигнализации);

- иметь средства радиосвязи (мобильной связи), обеспечивающие бесперебойную связь на территории охраняемого объекта между всеми работниками дежурной смены охраны, оперативной группой быстрого реагирования охранной организации, руководителем объекта и ответственным от администрации охраняемого объекта за вопросы обеспечения безопасности (за счёт Исполнителя).

**Надзорные органы** (сотрудники УВД, ФСБ, МЧС РФ, Роспотребнадзора, Инспекции по охране труда, Административно-технической инспекции и т.п.) имеют право прохода на объект для проведения инспекции при наличии **ПРЕДПИСАНИЯ** или **ПОСТАНОВЛЕНИЯ** на проверку **в сопровождении представителя Администрации Объекта**.

При появлении проверки сотрудники охраны обязаны записать информацию в журнал учета и сообщить о проверке в Администрацию Объекта.

Охранник не вправе пропускать на объект сотрудников контролирующих органов до прибытия представителя Заказчика.

Журнал учета проверок надзорных органов находится в комнате охраны.

**Взаимодействие со службами экстренного реагирования** осуществляется по телефону городской линии (список абонентов на постах у охранников), а также по прямому телефону на оперативного дежурного пункта управления ГУ МЧС РФ по Омской области.

|  |  |
| --- | --- |
| УМВД России по Омской области (дежурная часть) | 79-32-00 или 02 |
| УМВД России по городу Омску (дежурная часть) | 79-22-00 |
| Пожарная охрана | 01 |
| Скорая помощь | 03 |
| МСЧ и ГО | 31-51-24, 31-01-48 |
| Аварийная газовая служба | 04, 31-33-89 |
| Аварийная служба водоканала | 55-23-83, 31-42-10 |
| Аварийная служба электросети | 55-05-75 |
| Аварийная служба гор. электросети | 25-26-66, 25-57-77 |
| Аварийная служба канализации | 65-34-36 |
| Отлов бродячих животных | 33-24-45 |
| Бюро несчастных случаев | 25-82-02 |

**3.2. Действия частного охранника к задержанию и передаче в органы внутренних дел лиц, совершивших противоправное посягательство на на охраняемое имущество:**

3.2.1. Немедленно доложить директору предприятия, его заместителям, куратору объекта при возникновении нештатной ситуации на объекте (противоправное проникновение).

3.2.2. Принять меры к блокированию здания и задержанию правонарушителей, в том числе:

1. закрыть запирающие устройства дверей здания, при наличии такой возможности,
2. осуществлять наблюдение за местом противоправного проникновения (разбитое окно, сломанная дверь) до прибытия резервной группы охраны,
3. действуя по обстоятельствам (малочисленность правонарушителей, отсутствие оружия у правонарушителей), принять меры к самостоятельному задержанию правонарушителей,
4. совместно с резервной группой принять меры к обнаружению и задержанию правонарушителей.
5. Осуществлять непрерывное визуальное наблюдение за правонарушителем до момента прибытия сотрудников органов внутренних дел;
6. Принять меры к охране места происшествия с целью сохранения следов преступления;
7. При прибытии сотрудников органов внутренних дел сообщить: время и причину задержания, намерения и характер действий задержанных лиц, контактные данные свидетелей при их наличии;

**3.3.Действия частного охранника при возникновении чрезвычайных ситуаций:**

3.3.1. при получении сигнала о пожаре сотрудник охраны обязан:

* установить место возгорания;
* немедленно сообщить об этом по телефону «01» в пожарную охрану (при этом необходимо назвать место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);
* сообщить руководству охраняемого объекта, руководству «\_\_\_\_\_\_\_\_» (назвать место и причину возникновения пожара);
* принять меры к открыванию дверей запасных выходов и оконных решеток, имеющих замки;
* в соответствии с имеющимися схемами эвакуации людей, организовать эвакуацию посетителей, работников и используя первичные средства пожаротушения организовать тушение пожара;
* по прибытию пожарной команды указать место возгорания и ближайшие пути подхода;

действовать в соответствии со сложившейся обстановкой.

3.3.2. Действия сотрудника охраны при обнаружении посторонних предметов либо получении информации о готовящемся взрыве.

При обнаружении на охраняемом объекте посторонних предметов, которые могут являться закамуфлированным взрывным устройством, либо получении информации о готовящемся взрыве на прилегающей к объекту территории, сотрудник охраны обязан:

не нарушать (не трогать, не перемещать, не открывать и т.п.) целостность обнаруженных предметов;

сообщить в дежурную часть УВД по телефону «02»;

доложить об этом руководству охраняемого объекта, руководству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посетителей, их поведение и местонахождение;

оповестить работников, посетителей и организовать их незамедлительный выход согласно плану эвакуации;

прекратить доступ посетителей в помещения охраняемого объекта;

в период эвакуации людей из помещений осуществлять мероприятия с целью выявления на выходе лиц, которые, воспользовавшись нештатной ситуацией, могут совершить хищение товарно-материальных ценностей;

быть готовым к пропуску на охраняемый объект сотрудников милиции;

**3.3.3. Действия сотрудника охраны при газовой атаке.**

При газовой атаке сотрудник охраны обязан:

доложить руководству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, руководству охраняемого объекта;

принять меры к выводу работников и посетителей в непораженный газом участок помещения или на улицу;

воспользоваться противогазом;

в период эвакуации людей из помещений осуществлять мероприятия с целью выявления на выходе лиц, которые, воспользовавшись нештатной ситуацией, могут совершить хищение товарно-материальных ценностей;

действовать в соответствии с обстановкой.

**3.3.4. Действия сотрудника охраны в случае отключения электроэнергии.**

сообщить ответственному лицу объекта об отключении электроэнергии;

**3.3.5.Действия сотрудника охраны при аварии водоснабжения и канализации.**

сообщить ответственному лицу объекта об аварии;

оповестить сотрудников и посетителей об опасности затопления помещений;

принять необходимые меры к обесточиванию затапливаемых помещений и сохранности имущества и материальных ценностей.

**IV ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОХРАННИКА**

**Охранник несет ответственность:**

* за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей Должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ;
* за причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим уголовным, трудовым и гражданским законодательством РФ;

**Лист ознакомления**

| **№**  **п/п** | **Должность** | **Фамилия,**  **имя, отчество** | **Роспись в ознакомлении** | **Дата ознакомления** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Охранник |  |  |  |  |
|  | Охранник |  |  |  |  |
|  | Охранник |  |  |  |  |
|  | Охранник |  |  |  |  |
|  | Охранник |  |  |  |  |
|  | Охранник |  |  |  |  |

**Исполнитель: Заказчик:**

\_\_\_\_\_\_\_ АО «ЭТК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.) (подпись)